

CAP 1 AN Fleuriste (RNCP 38400)

Diplôme certifié par MINISTÈRE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE au 01/01/2024

Public concerné, nombre	<ul style="list-style-type: none"> Personne ayant pour projet de devenir fleuriste. Personne motivée par une formation en apprentissage. Formation accessible aux personnes en situation de handicap
Prérequis	<ul style="list-style-type: none"> Etre titulaire au minimum d'un diplôme de niveau 3 Signer un contrat d'apprentissage selon la réglementation en vigueur
Durée, modalités	<ul style="list-style-type: none"> Durée de 1 an 14 semaines de formation au CFA : 490 heures de formation 35 heures hebdomadaires Statut d'apprenti
Dates et délais d'accès	<ul style="list-style-type: none"> Début de formation le 01 septembre 2026 Accessible jusqu'au 31 décembre 2026
Lieu(x)	<ul style="list-style-type: none"> MFR DE CHAUMONT 393 Montée de la Marnière 38780 EYZIN-PINET
Les types d'entreprises	<ul style="list-style-type: none"> Magasin traditionnel relevant du secteur de l'artisanat Magasin de fleurs libre-service Rayon spécialisé d'un commerce polyvalent Atelier d'art floral
Objectifs de la formation	<ul style="list-style-type: none"> Préparer les produits, les végétaux et réaliser une composition florale en mettant en œuvre les techniques de base du métier. Vendre, conseiller le client et mettre en valeur l'offre. D'organiser son propre travail et de s'intégrer dans une équipe. S'initier à la vie de l'entreprise et de la collectivité en acquérant un savoir-être.
Contenu de la formation	<ul style="list-style-type: none"> Pratique florale Technologie professionnelle Arts appliqués Botanique / reconnaissance de végétaux Vente / conseil en magasin Chef d'œuvre
Modalités pédagogiques	<p>Moyens pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> Salle de travaux pratiques Plateaux techniques Hall d'exposition Bibliothèque professionnelle Ressources documentaires Parc paysager de 3 hectares <p>Méthodes et Modalités :</p> <ul style="list-style-type: none"> Pédagogie qui s'appuie sur l'alternance et le vécu des apprentis en entreprise Suivi individualisé des apprentis : Visites, carnet de liaison, entretiens individuels, fiches de capacités.
Modalités d'évaluations	<ul style="list-style-type: none"> Contrôle en Cours de formation pour la totalité du diplôme
Compétences / capacités professionnelles visées	<p>SAVOIR</p> <ul style="list-style-type: none"> Réceptionner tous végétaux et produits associés Reconnaitre et préparer des végétaux en vue de leur utilisation Fabriquer tous types d'arrangements floraux dans le style décoratif Mettre en vente et commercialiser des produits Accueillir, conseiller et fidéliser des clients Vérifier l'état sanitaire des végétaux <p>MAITRISER</p> <ul style="list-style-type: none"> Les techniques de base du métier de fleuriste

	<ul style="list-style-type: none"> • Les étapes d'une vente courante • L'utilisation des documents professionnels en usage <p>REALISER (dans le respect des consignes du responsable)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tous les arrangements courants avec l'ensemble des végétaux commercialisés en mettant en œuvre les techniques de base du métier • Tous les types d'emballage de façon pertinente <p>ORGANISER et GERER</p> <ul style="list-style-type: none"> • Son poste de travail <p>ASSURER</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le suivi de la commande et de la livraison • Le traitement des ordres de transmission florale 															
Coûts par participant	<ul style="list-style-type: none"> • Formation financée par OPCO à hauteur de 7406 €/an • Bourse d'équipement de 500 € financée par la Région • Possibilité d'internat (107 €/semaine) ou de ½ pension (34 €/semaine) • Cotisation annuelle et mobilité : 200 € 															
Formateurs et intervenants	La formation doit être placée sous le contrôle d'un formateur qui intervient effectivement dans le processus d'acquisition des compétences. Il doit avoir des qualités en adéquation avec le domaine concerné et agir pour le compte d'un organisme de formation déclaré.															
Suivi de l'action	<ul style="list-style-type: none"> • Carnet de liaison • Espace numérique réservé pour l'organisation générale de la formation • Visites d'entreprise • Evaluations • Fiches de capacités attestant par l'employeur de l'acquisition de compétences professionnelles 															
Evaluation de l'action	<p style="text-align: center;">Certification finale du diplôme CAP (niveau 3)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">Session 2024-2025</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Taux de rupture</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">3%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">Taux de présentation à l'examen</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">100%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">Taux de réussite à l'examen</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">100%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">Taux de poursuite d'étude</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">86%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">Taux d'insertion globale dans l'emploi</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">100%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">Taux d'insertion dans le métier visé</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">100%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">Taux de satisfaction</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">100%</td> </tr> </tbody> </table>	Session 2024-2025	Taux de rupture	3%	Taux de présentation à l'examen	100%	Taux de réussite à l'examen	100%	Taux de poursuite d'étude	86%	Taux d'insertion globale dans l'emploi	100%	Taux d'insertion dans le métier visé	100%	Taux de satisfaction	100%
Session 2024-2025	Taux de rupture		3%													
	Taux de présentation à l'examen	100%														
Taux de réussite à l'examen	100%															
Taux de poursuite d'étude	86%															
Taux d'insertion globale dans l'emploi	100%															
Taux d'insertion dans le métier visé	100%															
Taux de satisfaction	100%															
Passerelles et débouchés possibles	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Débouchés</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Poursuites d'études</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> • Technicien au sein de magasins spécialisés, boutiques de fleurs, ateliers, grossistes, jardineries, pépinières, grandes surfaces spécialisées... • Reprise d'entreprise • Création d'entreprise </td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> • Brevet professionnel fleuriste (Niveau 4) • Brevet Technique des Métiers Fleuriste (Niveau 4) • Brevet de maîtrise fleuriste (Niveau 5) </td> </tr> </tbody> </table>	Débouchés	Poursuites d'études	<ul style="list-style-type: none"> • Technicien au sein de magasins spécialisés, boutiques de fleurs, ateliers, grossistes, jardineries, pépinières, grandes surfaces spécialisées... • Reprise d'entreprise • Création d'entreprise 	<ul style="list-style-type: none"> • Brevet professionnel fleuriste (Niveau 4) • Brevet Technique des Métiers Fleuriste (Niveau 4) • Brevet de maîtrise fleuriste (Niveau 5) 											
Débouchés	Poursuites d'études															
<ul style="list-style-type: none"> • Technicien au sein de magasins spécialisés, boutiques de fleurs, ateliers, grossistes, jardineries, pépinières, grandes surfaces spécialisées... • Reprise d'entreprise • Création d'entreprise 	<ul style="list-style-type: none"> • Brevet professionnel fleuriste (Niveau 4) • Brevet Technique des Métiers Fleuriste (Niveau 4) • Brevet de maîtrise fleuriste (Niveau 5) 															
Responsable de l'action, Contact	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de la formation : Mr William CARDOT william.cardot@mfr.asso.fr • Contact apprentissage : Mme Sonia ARMANET sonia.armanet@mfr.asso.fr 															